

دليل أولياء الأمور ومقدمي الرعاية للتدريب العملي

دليل أولياء الأمور ومقدمي الرعاية للتدريب العملي

يُعد التدريب العملي جزءًا إلزاميًا وغير مدفوع الأجر من دورة التعليم المهني والتقني (VET) الخاصة بالطالب. يختلف عن "الخبرة العملية" لأن الطلاب يتلقون تدريبًا رسميًا متعلقًا بدورهم لتطوير المهارات والمعرفة المهنية خلال فترة التدريب. يجب على الطلاب إكمال فترتين تدريبيتين مدة كل منهما 35 ساعة لإكمال دورة التعليم المهني والتقني (واحدة في الصف الحادي عشر وواحدة في الصف الثاني عشر).

ستقوم المدرسة بتعيين صاحب عمل مضيف، أو يمكن للطالب العثور على مكان للتدريب بنفسه من قبل أحد الوالدين أو الوصي قبل بدء التدريب (SPR) يجب توقيع سجل تدريب الطالب يمكن لطفلك فقط حضور التدريب العملي في التواريخ المذكورة في سجل SPR، لأن ذلك يؤثر على تغطية التأمين إذا فات يوم من التدريب (مثلًا بسبب المرض)، يجب إصدار سجل SPR جديد لتعويض الوقت يُرجى التواصل مع المدرسة إذا كان هناك حاجة إلى سجل جديد

ما يجب على الطلاب فعله:

قراءة وفهم سجل SPR الخاص بهم

تنظيم وسيلة النقل والوصول في الوقت المحدد

إحضار وجبة غداء معبأة

ارتداء ملابس وأحذية مناسبة للعمل

الموقع في أول يوم تدريب SPR إحضار نسختين من سجل

إذا كانت لديكم أي أسئلة، يُرجى التواصل مباشرةً مع المدرسة

هو منسق التدريب العملي المحلي. لمزيد من المعلومات، يُرجى زيارة South West Connect

www.swconnect.org.au

Fairfield Business Education Partnership Inc: ABN: 45 399 482 621

South West Connect is proudly supported by Fairfield City Council.

The coordination of work placement is funded by the State of New South Wales through its Department of Education under the Work Placement Coordination Program and in conjunction with schools administered by Catholic Schools NSW and the Association of Independent Schools NSW.

